

Согласовано:

Начальник отдела образования администрации
Труновского муниципального округа



Иванов А.В.

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального казённого
общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа №5


Грицавая

Положение о филиале муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5

1. Общие положения

1.1. Филиал муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 (далее - Филиал) создан в соответствии с Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, утвержденным постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края № 71-п от 24.12.2020 г. (далее - Устав, Учреждение), и осуществляет свою деятельность на территории с. Новая Кугульта.

1.2. Филиал является территориально обособленным структурным подразделением Учреждения, осуществляющим все его функции (часть их), не является юридическим лицом, имеет круглую печать головного учреждения и со своим полным наименованием, а также иные необходимые для деятельности печати, штампы и бланки.

1.3. Место нахождения Филиала: 356189, Ставропольский край, Труновский район, село Новая Кугульта, ул. Ленина, 25.

1.4. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

1.5. Филиал реализует образовательные программы при наличии у него соответствующей лицензии.

1.6. Лицензирование образовательной деятельности Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

По Филиалу оформляется отдельное приложение к лицензии Учреждения с указанием наименования и места нахождения Филиала.

1.7. Филиал осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

1.8. Государственная аккредитация в отношении образовательных программ, реализуемых в Филиале проводится органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, к компетенции которого отнесена

Согласовано:
Начальник отдела образования администрации
Труновского муниципального округа
_____ Шиянов А.В.
«__» _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор муниципального казённого
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №5
_____ А.И. Гричаная
«__» _____ 2021 г.

Положение
о филиале муниципального казённого общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы №5

1. Общие положения

1.1. Филиал муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 (далее - Филиал) создан в соответствии с Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, утвержденным постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края № 71-п от 24.12.2020 г. (далее - Устав, Учреждение), и осуществляет свою деятельность на территории с. Новая Кугульта.

1.2. Филиал является территориально обособленным структурным подразделением Учреждения, осуществляющим все его функции (часть их), не является юридическим лицом, имеет круглую печать головного учреждения и со своим полным наименованием, а также иные необходимые для деятельности печати, штампы и бланки.

1.3. Место нахождения Филиала: 356189, Ставропольский край, Труновский район, село Новая Кугульта, ул. Ленина, 25.

1.4. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.

1.5. Филиал реализует образовательные программы при наличии у него соответствующей лицензии.

1.6 Лицензирование образовательной деятельности Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

По Филиалу оформляется отдельное приложение к лицензии Учреждения с указанием наименования и места нахождения Филиала.

1.7. Филиал осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

1.8. Государственная аккредитация в отношении образовательных программ, реализуемых в Филиале проводится органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, к компетенции которого отнесена

государственная аккредитация в отношении образовательных программ, реализуемых в Учреждении во взаимодействии с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого расположен Филиал.

2. Цели и предмет деятельности филиала

2.1. Филиал создан в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования, создания условий для реализации права на образование, предоставления общедоступного образования по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2. Для достижения указанных целей Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования
- организация непрерывного обучения обучающихся здоровому и безопасному образу жизни;
- организация профилактики злоупотребления психоактивных веществ обучающимися;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- оказание комплексной педагогической, психологической и социальной поддержки различным группам обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение занятости детей в летний период, организация их содержательного досуга, отдыха и оздоровления;
- организация медицинской деятельности.

Учреждение осуществляет иные виды деятельности:

- организация работы группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, деятельность которой регламентирована соответствующим Положением о группе продленного дня;
- библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, педагогов в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам библиотеки;
- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по актуальным вопросам образования, в том числе здорового и безопасного образа жизни;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, оказание консультативной помощи;
- проведение мониторинговых исследований: социально-педагогического мониторинга получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни и пр.;
- организация питания обучающихся;

- осуществление инновационной деятельности, направленной на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в Российской Федерации;

2.3. Филиал самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров.

2.4. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3. Организация деятельности и управление филиалом

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Филиала осуществляет заведующий филиалом, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5.

3.3. Заведующий филиалом:

3.3.1. Действует на основании доверенности, выданной директором муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала.

3.3.2. Утверждает и представляет в Учреждение статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности Филиала.

3.3.3. В пределах своей компетенции распределяет обязанности между сотрудниками Филиала, дает указания, обязательные для всех работников Филиала.

3.3.4. Обеспечивает выполнение утвержденных отделом образования администрации Труновского муниципального округа заданий, представляет на утверждение в Учреждение отчеты об их исполнении.

3.3.5. Заключает договоры с юридическими и физическими лицами для обеспечения деятельности Филиала в пределах полномочий, указанных в доверенности.

3.3.6. Планирует деятельность Филиала по согласованию с Учреждением.

3.3.7. Организует и координирует работу Филиала.

3.3.8. Представляет все запрашиваемые материалы, необходимые Учреждению для оценки работы Филиала и контроля за его деятельностью.

3.3.9. Несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

3.3.10. Обеспечивает работникам Филиала условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.11. Решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Филиала в пределах своей компетенции.

3.4. Заведующий филиалом несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение филиала

4.1. Учреждение наделяет Филиал имуществом в целях выполнения последним возложенных на него функций.

4.2. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении Филиала является отдел образования администрации Труновского муниципального округа.

5. Ликвидация и реорганизация филиала

5.1. Ликвидация или реорганизация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Решение о ликвидации или реорганизации Филиала принимается директором муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 по согласованию с руководителем отдела образования администрации Труновского муниципального округа.

5.3. При ликвидации или реорганизации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. Имущество ликвидируемого Филиала передается Учреждению.

5.5. При ликвидации Филиала или прекращении деятельности, связанной с использованием сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, Филиал обязан обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Архивные материалы ликвидируемого Филиала подлежат передаче в архив Учреждения.