

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5**

ПРИКАЗ

от 14.11.2025 г.

с. Подлесное

№ 75

«Об оптимизации процесса предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам МКОУ СОШ №5»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законом Ставропольского края от 28 февраля 2011 г. № 13-кз «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)», на основании приказа отдела образования администрации Труновского муниципального округа от 07 ноября 2025 года №639

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график приема документов для предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам МКОУ СОШ №5 (приложение 1).

2. Утвердить перечень документов для предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам МКОУ СОШ №5 (приложение 2).

3. Председателю профсоюзной организации Швыдкой О.Н.:

3.1. Организовать размещение на официальном сайте, социальных сетях, на информационных стендах: памяток, образцов заполнения бланков, графика приема документов для предоставления мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, в срок до 17 ноября 2025 года.

3.2. Обеспечить предоставление всех необходимых документов в МКУ «ЦОУ ТМО» согласно графика 15.01.2026

И. о. директора



Дунев А.И.

**График предоставления документов на оплату
жилых помещений, отоплении и освещении на 2026 год**

Дата/время	Образовательное учреждение	Специалист, осуществляющий прием
15.12.2025- 25.12.2025г. с 9.00 -14.00	МКОУ СОШ №5	Председатель ПК, Швыдкая Ольга Николаевна

Перечень документов
на оплату жилых помещений, отопления и освещения на 2026 год

Педагогическим работникам:

1. Копия паспорта работника и всех прописанных членов семьи.
 - 1.1. Супруг (свидетельство о браке);
 - 1.2. Дети (свидетельство о рождении, справка формы №8, справку об обучении, паспорт);
2. Свидетельство на дом.
3. Заполнить заявление.
4. Реквизиты счета.

Пенсионерам:

1. Копия паспорта работника и всех прописанных членов семьи.
 - 1.1. Супруг (свидетельство о браке);
 - 1.2. Дети (свидетельство о рождении, справка формы №8, справку об обучении, паспорт);
2. Свидетельство на дом.
3. Копия пенсионного удостоверения.
4. Копия трудовой книжки.
5. Заполнить заявление.
6. Реквизиты счета.

Врач

Куда

МКУ «ПОУ ТМО»
(уполномоченные органы)

ЗЯВЛЕНИЕ

о предоставлении ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилищных помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

Я Мамонд Игорь Иванович

(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу: г. Иваново, ул. Мухоморова, д. 11
г. Иваново, ул. Мухоморова, д. 11
место работы МБОУ СОШ № 5

(наименование и адрес образовательной организации)

в соответствии с Законом Сverdlopol'skogo края от 28 февраля 2011 г.

№ 13-кз "О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилищных помещений, отоплении и освещении педагогическими работниками образовательных организаций, проживающими и работающими в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)" прошу предоставить мне, с учетом постоянно проживающих со мной членов моей семьи (супруг, супруга, дети, родители), ежемесячную денежную компенсацию согласно представленным ежемесячно, в срок до 15 числа, документам, подтверждающим фактически произведенные расходы на оплату жилого помещения, отопления и освещения.

Прошу предоставить компенсацию прошу перечислить
на банковский счет № 40803000000000000000

(наименование кредитной организации, с указанием штепеля счета)

педагогического работника, или наименование организации

почтовой связи по месту жительства педагогического работника)

Перечень прилагаемых документов:
(или назначения денежной компенсации педагогическому работнику)

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность педагогического работника;
- копии пенсионного удостоверения (для педагогических работников, вышедших на пенсию);
- копии трудовой книжки или иного документа, подтверждающего необходимый для назначения денежной компенсации стаж работы в образовательных организациях в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)

(или педагогических работников, вышедших на пенсию);
- копии документа, подтверждающего право пользования жилым помещением
или право собственности на жилое помещение.

Перечень прилагаемых документов:
(или назначения денежной компенсации педагогическому работнику, с учетом членов семьи)

- документы, подтверждающие факт совместного проживания педагогического работника и членов его семьи (паспорт или иной документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Труновского района педагогического работника и членов его семьи, свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Труновского района педагогического работника и членов его семьи, свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка (детей), не достигшего(их) 14-летнего возраста, документ, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, подтверждающий сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) педагогического работника и членов его семьи);
- копии документов, подтверждающих родство (отношения между педагогическими работниками и лицами, указанными в заявлении в качестве членов его семьи).

"12" 01 2016 г.

Мамонд
подпись