

Циклограмма методической работы с начинающим учителем

Тема	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Дата
1. Первое направление работы		
Знакомство с начинающим учителем. Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Изучение «Закона об образовании», ФГОС, профессионального стандарта «Педагог», кодекса профессиональной этики, документов Министерства образования и науки Российской Федерации локальных актов школы, включающих в себя Устав школы, программу развития, основную образовательную программу, положения о заполнении, ведении и проверке классных журналов, тетрадей и дневников учащихся; положение о внеурочной деятельности; положение о дежурном классе и дежурном учителе, документы организации труда. Составление рабочей программы и календарно-тематического планирования. Диагностика умений и навыков начинающего учителя.	Сентябрь Октябрь
Современный урок. Требования к его организации	Семинар-практикум, на котором рассматриваются типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания, методика проведения уроков в системно-деятельностном подходе.	Ноябрь

Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля	Оценивание знаний учащихся: теория, психология, практика. Критерии и показатели качества обучения. Нормы оценивания учебной деятельности. Положение об итоговой и промежуточной аттестации. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. Организация мониторинговых исследований: при обсуждении данной темы начинающим учителям предлагаются образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя, предлагаются способы определения рейтинга учебных достижений учащихся и выявления степени обученности учащихся, предлагается бланк анализа проведённых контрольных работ и мониторинговых исследований. Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников	Декабрь
Эмоциональная устойчивость молодого учителя. Функция общения на уроке	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее). Проблемы, с которыми сталкиваются педагоги (по личным отчетам учителей).	Февраль
Самообразование учителя – лучшее обучение	Выбор методической темы. Начинающим учителям предлагаются примерные темы по самообразованию, оценивается их роль и значение в совершенствовании работы школы, проводится тренинг, как спланировать работу над методической темой на год.	Апрель
	Творческий отчет учителя-наставника.	Май
<i>2. Второе направление работы</i>		
Изучение нормативно-правовой базы.	Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года	Сентябрь
Классное руководство. Составление характеристики класса с учётом	Моделирование воспитательной системы класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по	Ноябрь

возрастных особенностей учащихся	сплочению и развитию классного коллектива, критерии и способы изучения эффективности воспитательной системы класса). Проводится ознакомление с планами работы лучших классных руководителей школы. Предлагается структура плана воспитательной работы. Изучаются основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося. Дается опора для составления психолого-педагогической характеристики класса, учащегося. Классный час как урок взаимопонимания. Портфолио учащегося.	
Основы целеполагания урока. Самоанализ урока	Методика целеполагания. Трехдиагональная дидактическая цель в классической методике и целеполагание в системно-деятельностном подходе. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока. Самоанализ по качеству цели и задач урока. Десять вопросов начинающего учителя при использовании информационных или инновационных технологий. Памятка для проведения самоанализа урока. Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализа урока.	Январь
Анализ урока	Трехдиагональная дидактическая цель в классической методике и целеполагание в системно-деятельностном подходе. Основы анализа урока. Памятки для проведения анализа урока. Советы начинающему учителю по подготовке урока. Совместный анализ урока учителем – эффективный способ внутришкольного повышения квалификации.	Март
Методическая выставка достижений молодого учителя	Уровень профессионализма начинающего учителя (заполнение карты учительских достоинств), систематизация наработок за 2 года профессиональной деятельности.	Май
<i>3. Третье направление работы</i>		
Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации	Изучаются документы: проводится анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года.	Сентябрь
Нестандартные формы урока. Использование информационных технологий	Система нестандартных уроков, нестандартные уроки в планах методической работы, карты экспертной оценки проведения нестандартных уроков. Информационные технологии в учебной деятельности. Создание программного продукта.	Ноябрь
Внеклассная работа по предмету. Научно-исследовательская деятельность. Методика работы с одаренными детьми	Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету. Система работы с одаренными детьми. Определение «одаренные дети», «высоко мотивированные дети». Качества педагогов, необходимые для работы с одаренными детьми. Организация научно-исследовательской деятельности	Декабрь

	учащихся. Научно-исследовательская деятельность исследовательская деятельность. Методика работы педагогов с одарёнными детьми.	
Аттестация. Требования к квалификации	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио аттестуемого (приложение).	Февраль
Успешность педагогической деятельности. «Наказ бывшего стажёра»	Конференция «Учиться самому, чтобы успешнее учить других». Портфолио начинающего учителя. Анализ карьерных перспектив начинающего учителя. Чему наставник научился у начинающего учителя?	Май

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности 2024 – 2025 гг.

<i>Содержание мероприятий</i>		<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
<p>1. Изучение ФГОС ООО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК.</p> <p>2. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока.</p> <p>3. Практикум "Триединая цель урока и его конечный результат".</p>	<p>1. Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП ООО, план работы школы, документы строгой отчетности),</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение школьной документации»</p> <p>(журнал, ученические тетради, выставление отметок в дневники)».</p>	<p>Консультация, самообразование, совместная деятельность</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.</p>
<p>1. Диагностика профессиональных затруднений начинающего специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p>	<p>1. Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>2. Практикум: «Обучение</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов,</p>

<p>2. Подготовка к урокам, оказание методической помощи.</p> <p>3. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.</p> <p>4. Практическое занятие: «Как работать с ученическими тетрадями».</p> <p>5. Оказание помощи в составление отчётности по окончанию четверти.</p> <p>6. Оказание помощи в подготовке к ОГЭ, итоговому собеседованию (в течение года)</p>	<p>составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>3. Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.</p>			<p>технологических карт уроков, выполнение единых требований к ведению и проверке тетрадей, составления отчетности по окончанию четверти.</p>
<p>1. Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.</p> <p>2. Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».</p>	<p>Методика проведения современного урока.</p>	<p>Индивидуальная консультация, взаимная деятельность</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков.</p>
<p>1. Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2. Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».</p>	<p>Составление отчётности по контрольным работам.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>
<p>1. Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».</p> <p>2. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся».</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с</p>	<p>Методика проведения урока в соответствии с ФГОС II поколения.</p>	<p>Привлечение учителей МО. Совместная работа. Контроль.</p>	<p>Январь</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль</p>

требованиями ФГОС.				ведения школьной документации.
1. Занятие «Методы активизации познавательной деятельности учащихся» 2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» 3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Изучение документов по ФГОС.	Консультативное занятие. Практическая деятельность	Февраль	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
1. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока. 2. Анализ портфолио наставника. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио. 3. Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда»	Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.	Консультирование. Совместная деятельность	Март	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио.
1. Выступление начинающего специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя. 2. Внедрение начинающим специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 3. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня начинающим специалистом. 4. Посещение уроков начинающего специалиста с целью оказания методической помощи.	Изучение нормативных документов по составлению анализа деятельности учителя.	Практическая помощь, анкетирование, посещение уроков	Апрель	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.

1. Подведение итогов работы за год.	Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество	Май	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)
-------------------------------------	--	----------------	-----	---

В течение года

1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий. Подготовка к ОГЭ, итоговому собеседованию
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.
3. Изучение методической литературы по предметам (русский язык и литература).
4. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
5. Участие начинающего специалиста в общешкольных мероприятиях, МО, совещаниях и т. д.
6. Беседы с начинающим специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предметов, методике преподавания.
7. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности 2025 – 2026, 2026-2027 гг.

<i>Содержание мероприятий</i>		<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
1. Изучение нормативно- правовой базы. 2. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока.	1. Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года. 2. Практическое занятие «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению	Консультация, самообразование, совместная деятельность	На протяжении двух лет	Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления РП и КТП, программ кружков, поурочных

	тетрадей».			планов.
<p>1. Диагностика профессиональных затруднений специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p> <p>2. Подготовка к урокам, оказание методической помощи.</p> <p>3. Русский язык и литература в УМК. Мастер-класс. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся на уроке.</p> <p>4. Оказание помощи в составление отчётности по окончании каждой четверти.</p>	<p>1. Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>2. Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>3. Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний учащихся.</p> <p>4. Взаимопосещение уроков.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p> <p>Собеседование по итогам четверти</p>	<p>На протяжении двух лет</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, выполнение единых требований к ведению и проверке тетрадей, составления отчетности по окончании четверти.</p>
<p>1. Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.</p> <p>2. Уроки русского языка и литературы в УМК. Мастер-класс. Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока.</p> <p>3. Классное руководство. Составление характеристики класса с учётом возрастных особенностей учащихся.</p> <p>4. Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к олимпиадам.</p>	<p>1. Методика проведения современного урока.</p> <p>2. Моделирование воспитательной системы класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию классного коллектива, критерии и способы изучения эффективности воспитательной системы класса).</p> <p>3. Проводится ознакомление с планами работы лучших классных руководителей</p>	<p>Индивидуальная консультация, взаимная деятельность.</p> <p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>На протяжении двух лет</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>

	<p>школы. Предлагается структура плана воспитательной работы.</p> <p>3. Изучаются основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося.</p> <p>4. Дается опора для составления психолого-педагогической характеристики класса, учащегося. Классный час как урок взаимопонимания. Портфолио учащегося. Составление отчётности по контрольным работам.</p>			
<p>1. Основы целеполагания урока. Самоанализ урока.</p> <p>2. Организация индивидуальной работы с учащимися.</p> <p>3. Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.</p> <p>4. Работа с родителями, родительские собрания.</p> <p>5. Анализ контрольных работ, работа над ошибками. Мотивация предмета.</p> <p>6. Участие в олимпиадах, конкурсах.</p>	<p>Методика целеполагания. Трехдиагональная дидактическая цель в классической методике и целеполагание в системно-деятельностном подходе. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока. Самоанализ по качеству цели и задач урока. Десять вопросов начинающего учителя при использовании информационных или инновационных технологий. Памятка для проведения самоанализа урока. Образцы самоанализа урока.</p>	<p>Привлечение учителей МО. Совместная работа. Контроль. Консультативное занятие. Практическая деятельность.</p>	<p>На протяжении двух лет</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>

	<p>Сравнительный анализ и самоанализа урока. Как вести протоколы родительского собрания. Индивидуальные беседы с родителями. Предупреждение педагогической запущенности учащихся.</p>			
<p>1. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока. 2. Анализ урока. Инновационные процессы в обучении. 3. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.</p>	<p>Самообразование педагога Изучение документов по ФГОС. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы</p>	<p>Консультирование. Совместная деятельность</p>	<p>На протяжении двух лет</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>
<p>1. Методическая выставка достижений учителя. 2. Организация повторения. Составление и разработка технологических карт к урокам. 3. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня начинающим специалистом. 4. Посещение уроков специалиста с целью оказания методической помощи.</p>	<p>Составление итоговых тестов для проверки знаний учащихся.</p>	<p>Практическая помощь, анкетирование, посещение уроков</p>	<p>На протяжении двух лет</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.</p>
<p>1. Подведение итогов работы по программе «Наставничество» за три года. 2. Организация УУД учащихся. 3. Составление учебно-методической базы на следующий год.</p>	<p>Уровень профессионализма начинающего учителя (заполнение карты учительских достоинств), систематизация наработок за три года профессиональной деятельности. Отчет о результатах наставнической работы.</p>	<p>Наставничество</p>	<p>На протяжении двух лет</p>	<p>Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)</p>

	Итоги воспитательной работы за три года.			
--	--	--	--	--

В течение двух лет

1. Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
3. Совместная разработка РП и КТП по предметам, планов-конспектов уроков русского языка, литературы, родного (русского) языка, родной (русской) литературы по темам, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия, составление КИМ и т.д.
4. Изучение методической литературы по предметам. Собеседование по методике проведения современного урока.
5. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
6. Участие специалиста в общешкольных мероприятиях, МО, совещаниях, профессиональном конкурсе «Учитель года».
7. Беседы со специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания. **Подготовка к ОГЭ,ЕГЭ**
8. Консультации по частным вопросам при работе с родителями.
9. Инструктаж по составлению отчётности по окончании каждой четверти.

