

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5

Принято:
педагогическим советом
Протокол №5 от 29.07.2024г



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора
Милевский Г.Ю.
Приказ №71 от 29.07.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пришкольной досуговой площадке

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность пришкольной досуговой площадки (далее Площадка), организованной на базе МКОУ СОШ №5
2. Площадка является организацией отдыха и оздоровления детей.
3. В своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, решениями учредителей и своим уставом.
4. **Основными целями** деятельности Площадки являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей преимущественно в возрасте от 7 и до достижения 16 лет.
5. **Основными задачами** Площадки являются:
 - организация содержательного досуга детей;
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - создание необходимых условий для личностного, творческого духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой, расширения и углубления знаний в окружающем мире, развития творческих способностей детей, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
6. Содержание, формы и методы работы Площадки определяются учетом интересов детей.
7. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) на Площадке могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в каком-либо конкретном направлении деятельности.

8. На Площадке создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.
9. Площадка организуется с дневным пребыванием детей, без питания.
10. Управление Площадкой строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления

II. Организация деятельности Площадки

11. Учредителями Площадки является МКОУ СОШ №5
12. Наименование Площадки устанавливается при её создании.
13. Содержание, формы, методы, режим работы Площадки, включая длительность пребывания в ней детей, определяются Программой, составленной в соответствии с Методическими рекомендациями (Приложение 1).
14. Руководство Площадки строится на основе принципов, заложенных в воспитательной системе Центра детского творчества:

- Принцип нравственного отношения друг к другу, к окружающему миру.
- Принцип творческого отношения к делу.
- Принцип добровольности участия в делах.
- Принцип учета возрастных особенностей детей.
- Принцип доступности выбранных форм работы.

15. Непосредственное руководство Площадкой осуществляет начальник, назначенный приказом директора МКОУ СОШ №5.

16. Порядок замещения должности начальника Площадки устанавливается приказом директора МКОУ СОШ №5.

17. Начальник Площадки:

- несет ответственность за деятельность Площадки, включая жизнь, здоровье детей и работников Площадки во время нахождения на Площадке, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, нарушение прав, свобод детей и работников; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.
- Планирует, организует и контролирует деятельность Площадки, отвечает за качество и эффективность её работы;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей на Площадке и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения.

III. Комплектование Площадки

1. На Площадку принимаются дети в возрасте преимущественно от 7 и до 16 лет.
2. Предельная наполняемость Площадки составляет не более 25 человек.
3. Продолжительность смен определяется приказом директора МКОУ СОШ №5.

IV. Этапы реализации программы.

1 этап. Подготовительный

- проведение совещаний;
- издание приказа о проведении летней кампании;
- разработка программы деятельности летней Площадки;
- подготовка методического материала;
- отбор кадров для работы на Площадке;
- составление необходимой документации для деятельности площадки.

2 этап. Организационный

- знакомство с детьми;
- запуск программы;
- ознакомление воспитанников с правилами жизнедеятельности площадки.

3 этап. Практический

- реализация основной идеи смены;
- вовлечение детей и подростков в различные виды коллективно-творческих дел;
- работа творческих мастерских.

4 этап. Аналитический

- подведение итогов смены;
- выработка перспектив деятельности организации;
- анализ предложений, поступивших от детей, родителей, педагогов по деятельности летней оздоровительной площадки в будущем.

V. Обязательная номенклатура дел

В состав документации площадки должны входить:

- приказы и инструктивные письма руководящих органов для Площадки;
- данное Положение о Площадке с дневным пребыванием детей и подростков;
- режим дня и правила внутреннего распорядка Площадки;
- планы культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми;

- списки детей по установленной форме;
- списки и медицинские книжки сотрудников;
- журнал инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности;
- правила действия в чрезвычайных ситуациях;
- программа деятельности площадки;
- отчет о проделанной работе по сменам;
- результаты изучения мнения детей и родителей о площадке, пожелания по улучшению его деятельности (результаты анкетирования детей и родителей);
- списки сотрудников на поощрение по итогам летней оздоровительной кампании (с указанием Ф.И.О., должности, периода работы на площадке, основания для поощрения).

Приложение 1.

Методические рекомендации по составлению Программы (проекта) пришкольной площадки.

1. Общие положения.

1.1. Разработка проектов и программ организации Площадки (в том числе летней), вызвана:

- повышением требовательности родителей и детей к организации отдыха школьников;
- необходимостью упорядочить сложившуюся систему перспективного планирования;
- обеспечением преемственности в работе Площадки;
- необходимостью использования богатого творческого потенциала педагогов.

1.2. По продолжительности программа является краткосрочной, т.е. реализуется в течение **одной** смены.

1.3. Программа по своей направленности может быть комплексной, и включать в себя разноплановую деятельность.

1.4. Характеристика целевой аудитории.

Возрастной состав детей - преимущественно от 7 до 16 лет.

При комплектовании особое внимание уделяется детям из малообеспеченных, неполных семей, семей, имеющих родителей-инвалидов или родителей пенсионеров, а так же детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Условия реализации программы.

2.1 Для успешной реализации программы необходимо выполнение ряда условий:

1. Чёткое представление цели и постановка задач.
2. Конкретное планирование деятельности.

3. Кадровое обеспечение программы.
4. Методическое обеспечение программы.
5. Материально-техническое обеспечение.

Кадровое обеспечение.

- В реализации программы участвуют педагогические работники МКОУ СОШ №5

Методическое обеспечение.

- Наличие программы.
- Подбор методических разработок в соответствии с планом работы.
- Разработка системы отслеживания результатов и подведения итогов.

Материально-техническое обеспечение.

- Выбор оптимальных условий и площадок для проведения различных мероприятий.
- Материалы для оформления и творчества детей.
- Аудиоматериалы и видеотехника.

2.2 Критерии эффективности программы.

Для того чтобы программа заработала, нужно создать такие условия, чтобы каждый участник процесса (взрослые и дети) нашел свое место, с удовольствием относился к обязанностям и поручениям, а также с радостью участвовал в предложенных мероприятиях.

Для выполнения этих условий должны быть разработаны следующие критерии эффективности:

- соответствие поставленных задач и планируемых результатов программы;
- заинтересованность взрослых и детей в реализации программы, благоприятный психологический климат;
- творческое сотрудничество взрослых и детей;
- удовлетворенность детей и взрослых предложенными формами работы.

3. Предполагаемые результаты реализации программы.

- При активном участии детей и взрослых в реализации программы предполагается, что у каждого возникнет чувство сопричастности к большому коллективу единомышленников.
- Успешность детей в различных мероприятиях повысит социальную активность, даст уверенность в своих силах и талантах.
- При хорошей организации досуга, правильной организации спортивных мероприятий и творческих дел предполагается оздоровить детей.

- Предполагается, что время, проведенное на Детской оздоровительной площадке, не пройдет бесследно ни для взрослых, ни для детей, и на следующий год они с удовольствием будут участвовать в работе Площадки.

4. Рекомендации по составлению программы.

4.1. При разработке программы необходимо учитывать следующие нормативно- правовые документы:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Закон РФ «Об образовании»;
- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ от 24.07/98 г. № 124-ФЗ»;
- Трудовой кодекс РФ от 2006 г. № 197-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха»

4.2. В программу необходимо внести следующие разделы:

- **Пояснительная записка.** Концепция программы.
- Цель.
- Задачи.
- Принципы (индивидуальности, гуманизма, творчества, доверия и др.).
- Сроки реализации, период реализации, целевая аудитория.
- Примерный план работы. План мероприятий.
- Содержание и формы реализации программы.
- Условия реализации программы (материально-техническое, методическое обеспечение программы). Механизм реализации программы (подготовительный этап: календарный план мероприятий, творческих дел, проектов и т.п.; подбор кадров; комплектование – сроки, списки).
- Предполагаемые результаты программы.